

**תקנון קרן בריאות לחברי צוות המבוטחים
בביטוח הבריאות של הארגון
"הוועדה מחוץ לסל"**

תאריך: 1.1.2026

תקנון קרן סיוע למחלה לחבר צוות "וועדה מחוץ לסל"

1. הגדרות כלליות

תקנון זה בה להגדיר נוהלים לסיוע לחבר בעמותת צוות הנדרש לקבלת טיפול רפואי שאינו מכוסה במסגרת הביטוח הרפואי של חברי צוות.

עמותת צוות העמידה לטובת הקרן תקציב רב שנתי של 5 מיליון ₪ שיחולק לחברי הצוות שימצאו זכאים להעזר בשירותי הקרן.

להנהלת הקרן הזכות להפסיק את פעולת הקרן בכל עת ו/או לשנות את תנאיו הכלל כמפורט להלן בתקנון זה. תקנון זה אינו מהווה תוכנית ביטוח והתשלום על פיו אינו מובטח. בתקנון זה ובנספחים יהיו למונחים הבאים המשמעות אשר מפורשת בצדדים:

- 1.1 התקנון מנוסח בלשון זכר, אך מתייחס לכל המגדרים.
- 1.2 ארגון צוות – עמותת רשומה מס' 580007235
- 1.3 ביטוח בריאות של חברי צוות – ביטוח בריאות בו מבוטחים חברי צוות ובני משפחותיהם בחברת הפניקס.
- 1.4 הקרן – קרן לסיוע מימון הוצאות רפואיות אשר הוקמה מכס הסכם זה.
- 1.5 אוכלוסיית הזכאים להגשת בקשה – חברי צוות המבוטחים בביטוח הבריאות של חברי צוות שהגישו לחברת הביטוח תביעה לקבלת תגמולי ביטוח מהפוליסה ותביעתם נדחתה.
- 1.6 הנהלת הקרן: נציגי צוות אשר נבחרו על ידי מנהל הקרן ואושרו על ידי הוועד המנהל של צוות, כמפורט בנספח חברי הוועדה המצורף לתקנון זה ובנוסף, היועץ לביטוח רפואי של צוות. (להלן: "הוועדה מחוץ לסל")
- 1.7 מנהל הקרן – פרופסור חזי לוי אשר נבחר על ידי יו"ר צוות ואושר על ידי הוועד המנהל של צוות לשמש כיו"ר הקרן. יו"ר צוות רשאי לשנות את זהות הנציגים בקרן ואת זהות היו"ר בכל עת ועל פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 1.8 קוורום לקבלת החלטה – הקוורום המינימלי הנדרש לקבלת החלטות בישיבות הקרן עומד על שלושה חברים שלפחות אחד מהם הוא רופא. החלטות הנהלת הקרן יתקבלו ברוב קולות. במקרה של שוויון קולות המצביעים בהנהלת הקרן, תכריע דעתו של היו"ר. הקרן רשאית לקיים את דיוניה במפגש פרונטלי או בזום על פי החלטת יו"ר הקרן.
- 1.9 מזכיר הוועדה – מר עמיר להב חבר בוועדת הבריאות של צוות שמונה על ידי יו"ר הקרן לשמש כמזכיר הוועדה.
- 1.10 המקרה המזכה - מערך עובדתי ונסיבתי, כמוגדר בנספח א' לתקנון אשר הגורמים המוסמכים בקרן החליטו כי קיומו מקנה לחבר זכות לבחינת הזכאות לקבלת פיצוי/שיפוי כספי.
- 1.11 יורש – מי שהוכר כיוורש של חבר צוות ופרטיו מצויינים בצו הירושה או בצו קיום הצוואה של החבר בקרן. חלוקת הפיצוי בין היורשים תעשה על פי הקבוע בצו.
- 1.12 סכום הפיצוי/שפוי - כמוגדר בנספח א' לתקנון, הסכום שיקבל החבר הזכאי לפיצוי או יורשיו בקרן המקרה המזכה. הנהלת הקרן רשאית לשנות מעת לעת את גובה הסכום לפי מצבה הכספי של הקרן.

- 1.13 **מסמכים נלווים** – טופס וויתור על סודיות רפואית, כמצורף לתקנון זה.
- 1.14 **היועץ לביטוח רפואי לקרן** – ד"ר אודי פרישמן שמונה על ידי הנהלת הקרן לשמש כיועץ לביטוח הרפואי לקרן, (להלן: **"היועץ לקרן"**).
- 1.15 **רופא מומחה** - רופא בעל מספר רישיון מומחה בתחום רפואי מסוים מוכר על ידי משרד הבריאות בישראל.
- 1.16 **סוכנות הביטוח מדנס**-
- 1.17 **חיסיון רפואי** - דיוני הנהלת הקרן ודיוני וועדת הערר והחלטותיהן, הינן חוסות תחת חסיון רפואי. הודעה מטעם הנהלת הקרן ו/או וועדת הערר, תפורסם אך ע"י דובר צוות, באותם המיקרים שיוחלט על פרסום פרפרזה על דיון כלשהו או החלטה של הקרן או וועדת הערר, ללא זיהוי של החברה/ה שעניינם נדון בוועדות הנ"ל.

2. תוקף התקנון

תקנון זה יכנס לתוקפו החל מיום 1 ביוני 2026 או יום הקמת הקרן לפי המוקדם (להלן: **"המועד הקובע"**).

3. ניהול כספי הקרן:

- 3.1 כספי הקרן ינוהלו על ידי ארגון צוות (להלן: **"צוות"**), במסגרת תיק השקעות הכולל של צוות.
- 3.2 אחת לשנה תגיש צוות להנהלת הקרן דו"ח אודות מצב הכספים בקרן נכון ל-30.9 לאותה שנה. אם יהיה צורך בכך, על פי בקשת הנהלת הקרן – יוגש דו"ח במועדים נוספים.

4. תקופת פעילות:

- 4.1 להנהלת הקרן לאחר קבלת אישורו של יו"ר צוות, תהיה הזכות להודיע לחברי צוות, על תחילת פעילותה של הקרן באמצעים שיתואמו מול מנכ"ל צוות.
- 4.2 להנהלת הקרן לאחר קבלת אישורו של יו"ר צוות, תהיה הזכות להודיע לחברי צוות בהודעה מוקדמת של 30 יום על שינוי בתנאי התקנון או על הפסקת תשלום הפיצוי או שינוי סכומי הפיצוי, זאת בשל הפסקת פעילות הקרן, ו/או מסיבות כלכליות או אקטואריות או רגולטוריות או מכל סיבה אחרת.
- 4.3 הזכאות להגשת בקשה תפקע במקרה של הפסקת פעילות הקרן מכל סיבה שהיא.

5. טיפול בפניה של חבר צוות ותשלום סכום הפיצוי/שיפוי:

- 5.1 ביקש חבר צוות להגיש פניה לקרן, יוכל לעשות זאת ישירות או באמצעות סוכנות הביטוח מדנס המלווה את חברי צוות בניהול הפוליסה.
- 5.2 הפניה תועבר למזכיר הוועדה מר עמיר להב ותרשם בספרי הקרן. מזכיר הוועדה יודא שהפניה הוגשה בצירוף כל המסמכים הנדרשים כמפורט להלן:

- 5.2.1 טופס וויתור סודיות רפואית חתום על ידי המגיש
- 5.2.2 מכתב הדחיה של חברת הביטוח מצורף.

- 5.2.3 מסמכים רפואיים רלוונטיים.
- 5.2.4 קבלות וואו אישור קניה לגבי מהות התביעה.
- 5.2.5 כמו כן יודא המזכיר כי במועד הגשת הבקשה לבירור זכאות התקנון בתוקף ולא הוחלט על הפסקת התשלומים ו/או שינוי סכומי התשלום ו / או תנאיו.
- 5.3 מזכיר הוועדה יעביר את המסמכים ליועץ לביטוח רפואי של הקרן שיפעל כדלקמן:
- 5.3.1 יודא שהחומר הנלווה שנמסר (מסמכים רפואיים קבלות ואישורים) מספקים לצורך קבלת החלטה.
- 5.3.2 שדחייה של חברת הביטוח מצודקת.
- 5.3.3 יגבש את המלצתו לוועדה כיצד נכון לנהוג מבחינה ביטוחית בתביעה זו. במידת הצורך היועץ לקרן יהיה רשאי לשוחח עם התובע ולהשלים מידע נידרש ובמידה וחסר, לבקש מסמכים רפואיים נוספים ואף להפגש איתו.
- 5.4 היועץ לוועדה יגיש את המלצתו למזכיר הוועדה תוך 7 ימים מהיום שקיבל את המסמכים שדרש. בתוספת סיכום והמלצות.
- 5.5 מזכיר הוועדה יעביר את ההמלצות ליו"ר הקרן שיכנס דיון של הנהלת הקרן ואליה יוכל לצרף במידה ויחשוב שיש צורך בכך, רופא מומחה בתחום הרלוונטי (להלן: "יועץ רפואי לקרן").
- 5.6 הנהלת הקרן תקבל את החלטתה תוך 14 יום מהמועד בו העביר היועץ לקרן את המלצתו. הנהלת הקרן תוכל להתכנס בזום או בפגישה פרונטלית על פי שיקול דעתו של יו"ר הקרן.
- 5.7 לא יהיה בקבלת פיצוי על פי אחד מסעיפי הזכאות, כדי למנוע מחבר קבלת פיצוי כספי נוסף מסעיף זכאות אחר, אם ימצא זכאי לקבלת פיצוי על פי סעיף שונה מהסעיף בגינו פוצה ובלבד כי סך הפיצוי הכולל שישולם לו לא יעלה על הסכום המרבי לפיצוי על פי נספח א' לתקנון.
- 5.3 במקרה של דחיית בקשה של חבר/ה לקבלת פיצוי/שיפוי תעבור ההחלטה המנומקת למזכיר הקרן וזה יעדכן את הפונה או מי מטעמו.
- 5.4 זכאות - למען הסר ספק יובהר כי כל חבר צוות, שאירע לו אירוע מזכה כהגדרתו בתקנון מיום 1.1.2026 ועד למועד הקובע, וכן יורשיו של חבר בקרן שנפטר במהלך התקופה הנ"ל, יוכל לפנות אל הנהלת הקרן בבקשה לבדוק את זכאותו לקבלת פיצוי.
- 5.5 הנהלת הקרן לסיוע תקבע זכאות אך ורק לפי שיקול דעתה. יודגש, כי לא יינתן פיצוי אם האירוע המזכה אירע לאחר שהקרן חדלה מלפעול.

6 ועדת ערר:

- 6.1 לא אושרה זכאותו של חבר צוות שהגיש בקשה לקבלת סיוע, או נדחתה בקשתו יהיה החבר רשאי לפנות לוועדת ערר ובלבד שיציג בפני הוועדה חומר רפואי עדכני או חומר רפואי נוסף שלא עמד בפני הקרן במועד בו קבעה את עמדתה לגבי זכאותו.
- 6.2 ועדת הערר תהא מורכבת, כדלקמן: רופא מומחה בתחום הרלוונטי ("יועץ רפואי נוסף"), שנבחר ע"י יו"ר הקרן וימומן על ידה, ומשלושה חברים שמונו על ידי יו"ר הקרן שפרטיהם מפורטים בנספח חברי וועד הערר המצורף לתקנון זה. יו"ר הוועדה יהיה מנהל הקרן.
- 6.3 חבר צוות המשיג או מי מטעמו לרבות רופא, תהא הזכות להופיע בפני הוועדה, להציג את טיעוניו וכל חומר אחר שימצא לנכון.

6.4 הגשת השגה מהווה הסכמה בלתי חוזרת של חבר/ת או מי מטעמו שהחלטת ועדת הערר הינה סופית ומוחלטת.

6.5 ישיבות הועדה יתקיימו במשרדי צוות, במיקום אשר ייקבע על ידו וינוהל פרוטוקול תמציתי, למעט במקרים שיו"ר הועדה יחליט אחרת.

6.6 החלטות הועדה יתקבלו ברוב קולות, והועדה תקבע לעצמה את הליכי דיוניה ולא תהיה כפופה לפרוצדורה דיונית או לדיני הראיות.

6.7 הועדה תיתן החלטתה בתוך 45 יום מקבלת פניית ההשגה.

7 חוקים:

תקנון זה אינו כפוף לחוק הבריאות ואינו כפוף לחוק הביטוח.

נספח א' - המקרה המזכה וסכומי הפיצוי

א. הסכום המירבי לקבלת פיצוי על פי תקנון הקרן לכלל האירועים המזכים לחבר צוות יעמוד על 125,00 ₪. סכומי הפיצוי יהיו בהתאם לאירועים המזכים כלהלן-

גובה הפיצוי/שיפוי המירבי	אירוע מזכה
25,000 ₪	טיפול פולשני בישראל (ניתוח תחליף ניתוח)
100,000 ₪	טיפול פולשני בחו"ל (ניתוח תחליף ניתוח)
125,000 ₪	תרופה שאינה כלולה בסל הבריאות
15,000 ₪	שירות רפואי אמבולטורי
100,000 ₪	שירות רפואי אחר שנכלל בפוליסה לביטוח רפואי של חברי צוות ונדחה על ידי חברת הביטוח

ב. כללים בסיסיים לאישור/דחיית בקשה

- החבר מבוטח בביטוח הבריאות של חברי צוות בביטוח בר תוקף.
- התביעה לא אושרה על ידי חברת הביטוח, החלופה שהוצעה על ידי המבטח נחותה וקיימת סיבה רפואית אמיתית שלא להענות לה.
- התביעה לא נמצאת בכסוי הביטוחי וקיימת הצדקה רפואית ברת קיימא לקבל את הטיפול המבוקש.
- הקרן לא תממן השתתפויות עצמיות המחויבות על פי תנאי הפוליסה ולא תממן עלות רופא לניתוח שאינו נמצא בהסדר עם חברת הביטוח.

חברי הוועדה מחוץ לסל

1. יו"ר הוועדה : ד"ר חזי לוי
2. מזכיר הוועדה : עמיר להב
3. חבר הוועדה : נציג סוכנות הביטוח מדנס
4. חבר ועדה : אמיר שוצמן מנכ"ל צוות
5. חבר הוועדה : פרופ' שוקי שמר/פרופ' ערן דולב – יועץ אתיקה
6. חבר הוועדה : עו"ד שמואל מויאל יועמ"ש הוועדה
7. יועץ לוועדה : ד"ר אודי פרישמן
8. רופא מומחה -לפי סוג הבקשה

חברי וועדת הערר הוועדה מחוץ לסל

1. יו"ר הוועדה : פרופ' שוקי שמר/פרופ' ערן דולב (לסרוגין)
2. מזכיר הוועדה : עמיר להב
3. חבר הוועדה : אילן דולפין
4. חבר הוועדה : גב' מירב גוט
5. חבר הוועדה : עו"ד שמואל מויאל יועמ"ש
6. יועץ לוועדה : ד"ר אודי פרישמן

נספח ב' - טופס וויתור על סודיות רפואית

שם משפחה	שם פרטי	תעודת זהות	שם האב
רחוב	מספר	עיר	מיקוד

נותן בזה רשות לכל עובד רפואי ו/או מוסד רפואי לרבות קופות החולים, רופאים, עובדיהם ו/או מי מטעמם ו/או לכל עובד של המוסד לביטוח לאומי ו/או לצבא הגנה לישראל ו/או למשרד הביטחון ו/או לכל עובד בתחום הסוציאלי ו/או הסייעותי למסור ליועץ הרפואי של הקרן לסיוע לחברי צוות ד"ר אודי פרישמן ו/או סוכנות הביטוח מדנס (להלן: "המבקש") את כל הפרטים המצויים בידי נותני השרותים שיפורטו להלן ללא יוצא מן הכלל ובאופן שידרשו המבקשים על מצבי הבריאות ו/או הסוציאלי ו/או מצבי בתחום הסייעותי ו/או השיקומי ו/או כל מחלה שחליתי בה בעבר או שאני חולה בה כעת לרבות העברת סליידים וכל החומר רפואי אחר.

אני משחרר בזה את כל המוסדות לרבות קופות החולים ו/או כל רופא מרופאיהם ו/או כל עובד מעובדיהם ו/או כל מוסד ממוסדותיהם כולל בתי חולים כלליים ו/או פסיכיאטריים ו/או שיקומיים וכל סניף מסניפי מוסדותיהם, וכן מכונים פרטיים (הדמיה גנטיקה פתולוגיה ו/או כל מכון אחר) ובתי חולים פרטיים וכן חברות ביטוח וכל גורם אחר אליו אפנה, מחובת שמירה על סודיות בכל הנוגע למצבי הבריאות ו/או השיקומי ו/או הסוציאלי ו/או הסייעותי ומתיר להם בזאת מתן כל מידע מכל תיק שנפתח על שמי אצל נותני השרותים שיפורטו להלן לרבות המוסד לביטוח לאומי כולל מידע על התשלומים שהמוסד לביטוח לאומי שילם ומשלם לי.

הנני מוותר על סודיות זו כלפי המבקש ולא תהא לי אל כל המוסדות לרבות קופות החולים ו/או למי מרופאיהם ו/או עובדיהם ו/או מי מטעמם ו/או נותני השרותים שלהלן, כל טענה או תביעה מסוג כלשהו כקשר למסירת מידע כאמור.

בקשתי זו יפה גם לפי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 והיא חלה על כל מידע רפואי או אחר המצוי במאגרי המידע של כל המוסדות, לרבות קופות חולים ו/או רופאיהם ו/או עובדיהם ו/או מי מטעמם ו/או נותני השרותים שיפורטו להלן.

;

תאריך	עד לחתימה (שם + ת.ז.)	חתימת העד	חתימה
-------	--------------------------	-----------	-------