



ארגון גמלאי צה"ל (ע"ר)
מחוז הדרום

תוכנית עבודה "צוות"

מחוז הדרום והסניפים

שנת העבודה 2014



תוכן העיניינים

3	דבר יו"ר "צוות" מחוז דרום לשנת 2014
4	כללי
5	חזון "צוות"
5	מטרות "צוות"
6	יחידת התעסוקה – יעדים ומטרות
7	קשר וסיוע לפרט
8	פעילות חברתית במחוז
8	ארועים ופעילות בסניפים
9	התנדבות
10	ארגון
10	סביבת עבודה
10	ביקורת
10	מערך המחשוב במחוז
11-16	<u>תקציב המחוז</u>
13-14	• חלוקת תקציב לסניפים ולמזכירות המחוז
15	• חלוקת תקציב לסניפי המחוז
16	• הערכת הוצאות כספיות מזכירות המחוז
17-25	<u>תכנית עבודה – מזכירות המחוז</u>
17	• כללי
17-18	• פרוט התכנית
19	• כספים
20	• קשרי ציבור והסברה
20	• ועדת פרט
21	• ביקורים בסניפים
21	• תכנית ביקורים של נציג מופ"ת
22	• גימלאים ואלמנות +75
23	• חולים ומאושפזים
24	• ועדת בקורת
25	• לו"ז ישיבות ועד מנהל שנה"ע 2014 וארועים מרכזיים
26-34	<u>תוכנית עבודה של הסניפים</u>
27	• סניף באר-שבע
28	• סניף קרית גת
29	• סניף אילת
30	• סניף אופקים
31	• סניף נתיבות-שדרות
32	• סניף דימונה
33	• סניף ערד
34	• סניף מצפה רמון
34	• סניף הגימלאים הבדואים
36	מפת פריסה של סניפי המחוז
37	לוח תפוצה

ינואר 2014

דבר יו"ר "צוות" מחוז הדרום לשנת 2014

"צוות" מחוז הדרום ממשיך ומהווה מחוז מצטיין המשמש דוגמא לכל המחוזות בארץ.

הנהלות הסניפים, הנהלת המחוז ומזכירות המחוז פועלים במרץ וביצירתיות לטובת חברי "צוות" בדרום.

נושאים ייחודיים שהוכנסו על ידינו ימשיכו וישתפרו –

- ★ הרחבת פעילות ההתנדבות בסניפים ובמחוז.
- ★ הידוק הפעילות בסניפים והרחבת כמות המשתתפים בארועים.
- ★ השמת דגש על בצוע תוכניות העבודה על בסיס התקציב שאושר.
- ★ הטיפול במאושפזים בבית חולים ע"י "צוות" ו-רמ' 2.
- ★ הקשר לאוכלוסיה הבוגרת, בני 75+ והדאגה להם.
- ★ הקשר לאלמנות "צוות", הזמנות לאירועים והתעניינות בשלומן.
- ★ הפעלת ועדת ביקורת קבועה במחוז, בסניפים ובתעסוקה.
- ★ אימוץ מרכז רפואי גדול והפיכת ההתנדבות לגורם מרכזי בפעילות.
- ★ התעסוקה כמטרה מרכזית במחוז, שהישגיה הם הטובים בארץ.
- ★ כל זאת, בנוסף לפעילות השוטפת של ועדת פרט, ועדת התנדבות, הלוואות, מענקי חג, משפחות שארים ופעילות חברתית ותרבותית למען החברים.

בברכת שנת עבודה פוריה –

גדעון שני
יו"ר הנהלת "צוות" מחוז הדרום

1. כללי

- א. שנת 2014 היא השנה השלישית לכהונתו של ועד מנהל מחוז הדרום.
- ב. העקרונות אשר ינחו את מחוז הדרום לשנה"ע 2014 נגזרו מתוכנית העבודה של ארגון "צוות", מהחלטות הנהלת הארגון ומהחלטות ועד מנהל מחוז הדרום.
- ג. בשנה זו נמשיך לחתור לביצוע היעדים והמשימות שקבענו לעצמנו.
- ד. התוכנית באה לחזק את הקשר והשותפות עם הרשויות המקומיות ואירגוני המתנדבים, ולצורך הגברת התרומה של הארגון לטובת החברה והמדינה בישראל.
- ה. מחוז הדרום ימשיך בעשייה לחיזוק הסניפים והגברת פעילות החברים בהם.
- ו. נמשיך בקידום הטיפול בבקשות לסיוע לפרט ושילוב החברים בתעסוקה.
- ז. בשנת 2014, כמו בשנת 2013, ימשיך החבר להיות במרכז הפעילויות של המחוז. הקשר אליו יהווה יעד מרכזי לשנת 2014. במהלך השנה יושם דגש על שיפור הקשר עם החברים באמצעות הסניפים ורתימתם לפעילויות התנדבותיות.
- ח. במחוז הדרום ישנם 8 סניפים הפרוסים במרחב הגיאוגרפי בדרום – ב"ש, קרית גת, אילת, דימונה, ערד, אופקים, נתיבות-שדרות, מצפה רמון.
- ט. במחוז הדרום 3178 חברים וחברות "צוות". מספר זה כולל בתוכו 118 אלמנות של חברי "צוות" שהלכו לעולמם, שהצטרפו לארגון.

2. חזון "צוות"

- א. "צוות" הינו ארגון ייחודי המוביל והמייצג את גימלאי שרות הקבע בצה"ל, לדורותיהם, במסגרת החברה בישראל, תוך שימור הזיקה לערכי צה"ל ומורשתו.
- ב. מטרת הארגון ופעילותו מכוונים לעשייה ולהתנדבות למען המדינה והקהילה וכן לשמירת הזכויות, להדדיות, לתעסוקה, להעשרה תרבותית ולרווחת החברים.
- ג. לפעול למען גמלאי שרות הקבע בצה"ל ולאגדם בארגון אחד שיטפל בזכויותיהם, במעמדם וברוחתם, כגימלאים.

3. מטרות "צוות"

- א. להתנדב למען העם, המדינה, החברה והאדם.
- ב. לארגן פעילות תרבותית וחברתית למען חבריו ובני משפחותיהם.
- ג. לפעול לעזרה הדדית בין החברים.
- ד. לסייע בשילוב בתעסוקה.
- ה. לשמור את מורשת צה"ל וערכיו, לסייע להם ולטפח קשרים בין חבריו ובינם לבין משרתי הקבע וחברי ארגונים דומים בארץ ובעולם.
- ו. לקיים מסגרת משותפת לגמלאי צה"ל בעזרתה יופעלו שירותים לביטחונם הכלכלי והסוציאלי, רווחתם, בריאותם ושאר צרכיהם.

4. יחידת התעסוקה – יעדים ומטרות

- א. להמשיך ולהוות גוף מקצועי, אמין ואיכותי לחברים דורשי עבודה. חיזוק הקשר והטיפול בפרט יהווה יעד מרכזי (עדכון ורענון מאגר דורשי עבודה, ביצוע ראיונות, ייעוץ והכוונה).
- ב. איתור משרות לחברים וביצוע השמות תוך שאיפה להגדלתן.
- ב. המשך שימור ופיתוח יחסי גומלין עם מעסיקים באזור הדרום ושליחת דף תדמית, אגרות ברכה בחגים, ביצוע כתבות.
- ג. המשך שיתוף פעולה מול ראשי רשויות / משהב"ט / רשות לפיתוח הנגב / התאחדות התעשיינים / לשכת תעסוקה, לצורך איתור משרות לחברים לאור מעבר יחידות צה"ל לדרום וגיוס לפרויקטים נוספים – העתקת מפעלים.
- ה. המשך שיתוף פעולה בין "צוות" לבין מינהל הפרישה בצה"ל.
- ו. פתיחת מסלולי הכשרה מקצועיים העונים להגדרה "הכשרות מוכוונות משרה", כגון – סוכני נסיעות וקרוס גינן בדגש על האוכלוסיה הבדואית.
- ז. פתיחת מחזור חמישי של תוכנית "הטובים לחינוך בנגב" במכללת קיי.
- ח. ביצוע 3 סדנאות להעצמה אישית לדורשי עבודה במחוז הדרום (מרץ / יוני / נובמבר).
- ט. ביצוע סדנה בנושא: "מתן כלים ושיטות לאיתור עבודה במשרות הוראה" – בחודש מרץ – במסגרת "הטובים לחינוך".
- י. ביצוע יום עיון לכלל דורשי העבודה במחוז.
- יא. השתתפות בימי קליטה של פורשים חדשים.
- יב. השתתפות באירועי המחוז.

קשר וסיוע לפרט

.5

- א. הצבת החבר במרכז הפעילות של המחוז ובכלל זה העמקת הקשר והסיוע כיעד מרכזי בשנת 2014.
- ב. השלמת מאגר כתובות הדוא"ל של החברים במחוז.
- ד. העמקת הקשר עם החבר במצבי שמחה, אבל, בריאות, מצוקה לרבות סיוע לנזקקים ולקשישים.
- ה. ביקורי מאושפזים והמשך הפעילות בסיוע רמי' 2 בביה"ח סורוקה, יוספטל אילת וברזילי אשקלון.
- ה. קידום תחומים אופייניים ונחוצים במסגרת פרויקטים לגימלאים "בגיל השלישי" בתיאום ושיתוף "צוות" ארצי ו"חבר".
- ו. שילוב חברי "צוות" נזקקים בארועים חברתיים ובטיולים ללא השתתפות כספית.
- ז. בחינת דרכי פעולה לטיפול במשפחות שארים.
- ח. מתן הלוואות מסובסדות אחרי אישור.
- ט. התקשרות לקבלת שירותים לפעילות המחוז והסניפים תוך ניצול יתרון הגודל.
- י. ועדת חריגים בנושא היוון.
- יא. מענקי חג לנזקקים, ביצוע פעילות מורחבת, ע"פ הנוהל החדש.
- יב. רמ"ד גימלאים במופ"ת – מר הרמן, פעילות אינפורמטיבית וביקורים במחוז – 6 פעמים בשנה.
- יג. הרחבת מעגל חברי "צוות" בפעילויות החברתיות והתרבותיות במחוז.
- יד. טיפול באוכלוסיות ייחודיות, לדוגמא – אלמנות/ים, בני +75.
- טו. מתן ייעוץ ראשוני ע"י עו"ד (מתנדב) ללא תשלום.
- טז. מתן ייעוץ ראשוני ע"י יועץ מס (מתנדב) ללא תשלום כולל יעוץ בנושא בטל"א.

יז. הרחבת הפעילות בסניף מצפה רמון.

יח. בקורי מאושפזים, חולים ונזקקים.

6. פעילות חברתית במחוז

א. 1 מסיבות שנתיות.

ב. הרצאת אורח.

ג. 2-3 טיולים שנתיים.

ד. 1 נופשון של אמצע /סוף שבוע בארץ.

ה. הרמות כוסית וחלוקת שי בחגים ראש השנה ופסח.

ו. 2 אירועים לבני 75+ ואלמנות.

ז. השתלבות באירועים ארציים.

ח. אירועים במגזר חברי "צוות" בדואים + טיול לחברים.

ט. הגדלת מספר החברים המשתתפים בפעילויות "צוות".

י. העמקת הקשר עם החבר במצבי שמחה, אבל, בריאות או מצוקה.

7. אירועים ופעילות בסניפים

יושם דגש בשנה הקרובה על פעילות בסניפים שתכלול –

א. 1-2 מסיבות

ב. הרצאה

ג. הרמת כוסית לחג

ד. 2 – 3 טיולים בארץ ובחו"ל

ה. פעילות בקהילה

ו. שיתוף פעולה עם הרשות המקומית

ז. סיוע וטיפול בנושאי פרט ורווחה

ח. שילוב בנושא תעסוקה

ט. העמקת הקשר עם החבר במצבי שמחה, אבל, בריאות או מצוקה.

י. הרחבת מעגל המתנדבים והעמקת הקשר מול הרשויות.

8. התנדבות

- א. הגברת התנדבות החברים לטובת הזולת, הקהילה, החברה והמדינה והמשך המאמץ לשילוב חברי "צוות" בקהילה בפעילות התנדבותית.
- ב. שיווק ההתנדבות ופעילות ההסברה יועמקו תוך ניצול הביטאון, צוותון, כנסים, מידעונים ועוד, חיזוק והדגשת המודעות לנושא ההתנדבות להגדלת מספר המתנדבים.
- ג. ועדת התנדבות של מחוז הדרום תפעל למימוש משימות התנדבותיות שיקבעו ע"י ועדת התנדבות ארצית.
- ד. הפעלת מערך מתנדבים לארגונים הזקוקים להם והידוק הקשר איתם (מ"י, משא"ז, מד"א, יד שרה, בית חולים, ביטוח לאומי, רח"ל והמועצה הלאומית להתנדבות).
- ה. הענקת תעודות למתנדבים מצטיינים בכנסי מתנדבים במחוז ובסניפים.
- ו. הפעלת מתנדבים במערכת החינוך – חינוך לשירות צבאי.
- ז. הערכות לחירום – פיקוד העורף ורשות חירום לאומית.
- ח. תמריץ למתנדבים ע"י ביצוע כנסים וארועים להוקרתם.
- ט. הקמת צוותים מתנדבים לסייע לרשויות המקומית בחרום (רח"ל – רשות חרום לאומית).
- י. המשך חיזוק הקשר בתחום ההתנדבות מול יו"רי הסניפים במחוז.

9. ארגון

- א. ישיבת ועד מנהל מחוזי אחת לחודש.
- ב. ישיבת אסיפת נבחרים 4 – 3 פעמים בשנה.
- ג. טיפול ומעקב בוועדת התנדבות ובוועדות השונות במחוז.
- ד. טיפול ומעקב בוועדת תעסוקה.
- ה. ביקורים בסניפים.
- ו. הפעלת ועדת ביקורת מחוזית.
- ז. השתתפות בארועים מרכזיים :
צעדת ירושלים וכנס מרכזי לציון 66 שנה למדינת ישראל – "הצדעה
ללוחמי תש"ח"

10. סביבת עבודה

שיפוץ, ריהוט וארגון המבנה שאושר לטובת סניף מצפה רמון.

11. ביקורת

גם השנה מתוכננות ביקורות ברמת המחוז והסניפים ע"י ועדת ביקורת מחוז הדרום.
יושם דגש על בניית כלים והעמקת המעקב אחר תיקון ליקויים ויישום המלצות הביקורת.
בצוע השתלמות ליו"רי הסניפים בנושא הביקורות.

12. מערך המחשוב במחוז

- א. הטמעת מערכת crm החדשה בסניפים.
- ג. הרחבת השימוש בדוא"ל.
- ג. חבור יתר הסניפים לרשת "צוות" (crm, דוא"ל וניהול מסמכים) – ע"י "צוות" ארצי.

13. תקציב המחוז

- א. שימוש מושכל בתקציב המחוז תוך מגמת צמצום הוצאות מנהלתיות והפנית התקציב לפעילויות בסניפים, לרווחת החברים.
- ב. תקציב המחוז לשנה"ע 2014 יעמוד על 714,366.79 ₪, מתוכם 124,725 ₪ עבור שכירויות משרדי המחוז וסניף אילת. תקציב הסניפים יעמוד על 360,218 ₪, המהווים 61.1% מתקציב המחוז (ללא השכירויות). תקציב המחוז והחלוקה לסניפים אושרו ע"י ועד המנהל ואסיפת הנבחרים בישיבתם מיום 25.12.13.
14. מאחל לכולנו שנצליח להגשים את תוכנית העבודה בהצלחה רבה וברוח טובה.

תקציב המחוז



חלוקת תקציב לסניפים ולמזכירות המחוז – 2014

פתיח

1. תקציב מחוז הדרום יעמוד בשנת 2014 על 714,366.79 ₪ והוא מהווה גידול של 5.9% לעומת שנה קודמת (674,000 ₪, כולל שכירויות).
2. התקציב כולל 124,725 ₪ המיועדים לשכירות משרדי מזכירות המחוז, התעסוקה וסניף אילת (ע"פ חשב "צוות" – 9,000 ₪ לחודש בבית החייל באר-שבע ו-1,477 לחודש באילת).
3. תקציב סניף ערד כולל את כל הוצאות האחזקה (ארנונה, מים חשמל, הוט, טלפון, אינטרנט).
4. סה"כ התקציב 714,366.79 ₪ פחות 124,725 ₪ דמי שכירות מותר בידינו 589,641 ₪ שחולקו לפעילות הסניפים, מזכירות המחוז ולרזרבת יו"ר המחוז (לעומת 575,862 ₪ תקציב 2013), המשמעות עליה של 2.4% נטו לפעילות.
5. תקציב הסניפים הוגדל בכ-1% לעומת שנה קודמת, למעט תקציב סניף באר-שבע שגדל בכ-4% ותקציב סניף הגימלאים הבדואים שגדל ב-18%.

**תקציב "צוות" מחוז דרום
שנת 2014 - חלוקה**

תקציב שנה"ע	תקציב בש"ח	אחוז עליית התקציב לעומת שנת עבודה קודמת
2014	714,366.00	5.9%
2013	674,000.00	20%
2012	546,258.00	7%
2011	510,000.00	1%
2010	503,000.00	7%
2009	472,000.00	

מס' סד'	התקציב	התקציב המוצע לשנה"ע 2014	תוספת לעומת שנה"ע 2013	הערות
1	סניפים	₪ 360,218	2.9%	כולל דמי שכירות לסניף אילת בגובה 15,600 ₪ לשנה והוצאות אחזקה שנתיות של סניף ערד.
2	מזכירות המחוז	₪ 288,350	14.6%	כולל דמי שכירות בגובה 108,000 ₪ לשנה שהם כ- 37% מהתקציב. יתרת תקציב לפעילות שוטפת עומד על 180,350 ₪.
3	רזרבת יו"ר המחוז	₪ 65,790	25.6%	מתוכם 40,000 ₪ לטובת נשף יום עצמאות מחוזי.
4	סה"כ	₪ 714,366	5.9%	

התוספת למזכירות המחוז לעומת 2013 נובעת מגידול בהוצאות השכירות. שכירות משרדים 2013 – 98,138 ₪ (אילת, ערד, מזכירות המחוז) שכירות משרדים 2014 – 124,725 ₪

חלוקת תקציב 2014 לסניפי המחוז

מס' סד'	הסניף	מספר החברים	תקציב 2013	תקציב 2014	אחוז תוספת	הערות
1	באר שבע	1726	95,830	100,000	4	
2	קרית גת	342	43,713	44,150	1	
3	אילת	322	63,829	64,467	1	כולל דמי שכירות לשנה
4	נתיבות/ שדרות	233	30,273	30,575	1	
5	אופקים	206	31,450	31,764	1	
6	דימונה	196	30,012	30,312	1	
7	ערד	93	28,718	29,850	1	כולל דמי אחזקה לשנה
8	בדואים	114	16,000	19,000	18.7	
9	מצפה רמון	54	10,000	10,100	1	
10	סה"כ	3172	349,825	360,218	2.9	

הערכת הוצאות כספיות מתקציב מזכירות המחוז – שנה"ע 2014

תקציב 2014 של מזכירות המחוז, כולל שכירות יעמוד על 288,350 ₪.

הוצאות משוערות –

108,000 -	דמי שכירות	א.
17,300 -	נקיון	ב.
15,600 - (תוקצבנו ב-15,000 ₪).	טלפון – תקשורת vpn	ג.
5,400 -	טלפון (12*450)	ד.
18,000 -	קופה קטנה (12*1,500), כולל תעסוקה	ה.
6,500 -	שי למאושפזים	ו.
11,450 -	אחזקה שוטפת (תקונים, טונרים, דפים...)	ז.
8,000 -	הסעות לת"א	ח.
28,800 -	הוצאות אישיות פעילים (12*2,400)	ט.
6,000 -	מכונת צילום (12*500)	י.
7,256 -	חיובים שונים ע"י חשב "צוות"	יא.
14,080 - (בהנחה שלא יהיו שינויים במחירים)	שי לחגים (ראש השנה ופסח בני 75 + לפי 44 ₪)	יב.
10,000 -	דפוס - פליירים ...	יג.
19,000 -	דואר (בולים, מעטפות, משלוח)	יד.
5,000 -	ארועים למתנדבים (תעודות וכו'..)	טו.
15,000 - (בני 75 + וועד מנהל לפי 60 ₪ לחבר)	הרמת כוסית לחגים	טז.
	ארועים לגימלאים הבדואים	יז.
<u>כ- 288,350 ₪</u>	<u>סה"כ ללא חיובי חשב "צוות"</u>	

תכנית עבודה לשנה"ע 2014 – מזכירות המחוז

1. כללי

- א. מזכירות המחוז, בראשותו של מנהל המחוז, תמשיך גם השנה לתת מענה הולם ושירותים לחברי "צוות, המגיעים יום ליום למזכירות. כמו כן יינתן מענה לסניפים.
- ב. מנהל המחוז מבצע את החלטות ועד מנהל מחוז הדרום ויו"ר המחוז.
- ג. תקציב מזכירות המחוז לשנת 2014 יעמוד על 288,350 ₪ וכולל בתוכו דמי שכירות המשרדים בגובה 108,000 ₪.

2. להלן פירוט תוכנית העבודה

- א. הגדלת מאגר המתנדבים והידוק הקשר עם הרשות המקומית בסיוע יו"ר ועדת התנדבות.
- ב. עזרה לחברים בתחום הפיננסי, רפואי, בטוח, יעוץ משפטי, ייעוץ מס, בעיות שכר, בטוח לאומי, הלוואות ועוד...
- ג. שילוב בתעסוקה באמצעות מנהלת התעסוקה.
- ד. ארגון פעילויות חברתיות.
- ה. הגדלת מאגר כתובות דוא"ל.
- ו. טיפול בנזקים.
- ז. ועדות פרט.
- ח. הרחבת מעגל חברי "צוות" בפעילויות החברתיות במחוז.
- ט. טיפול ותשומת לב לאוכלוסיית גימלאים ואלמנות בני +75.
- יא. מיצוי מיטבי של תקציב המחוז, רכוז דו"חות כספיים חודשיים של הסניפים ומזכירות המחוז והעברתם לחשב "צוות".
- יא. סיוע אדמיניסטרטיבי לסניפים שאינם עצמאיים.
- יב. מתן מענה טלפוני לחברים.

- יג. ליווי צמוד של ועדות תעסוקה, כספים, ביקורת, בריאות ועוד...
- יד. עידוד ותמיכה לועדת המתנדבים באיתור מתנדבים.
- טו. תכנון וביצוע הרמת כוסית וחלוקת שי בראש השנה ובפסח כולל חלוקת שי לועד המנהל, מועצת המחוז וחברים בני 75+.
- טז. ביקור חולים ומאושפזים ותמיכה במשפחותיהם בסיועו של מר סולומון שלמה בבאר- שבע ומר ועקנין מימון מאילת.
- יז. זימון חברי ועד מנהל ומועצת הנבחרים לישיבות הנהלה חודשיות, הכנת נתונים מצטברים לקראת הישיבות וסיכום הישיבות.
- יד. ראיונות חברים חדשים.
- טו. טיפול בהודעות על נפטרים, השתתפות בהלוויות וביקור המשפחה במהלך ה"שבעה" וטיפול בצרוף האלמנה לשורות "צוות".
- טז. טיפול באלמנות "צוות".
- יז. ריכוז כתבות ושליחתם לביטאון "צוות".
- יח. פרסום כתבות ותמונות באתר "צוות" למעט בסניפים העובדים עצמאית בנושא (אילת וערד).
- יט. השתתפות בתרגילים ע"י רח"ל (רשות חרום לאומית).
- כ. ארוח נציג מופ"ת ובצוע ברורי שכר במשרדי המחוז – 6 פעמים במהלך השנה בשנה, פרסום לחברי "צוות" באמצעות המייל, לקראת מועד הביקור (בנוסף להודעה בתלושי השכר).
- כא. פרסום מידעונים מדי חודש על פעילויות צפויות של המחוז והסניפים.
- כב. ראיונות חברים שנקלעו למצוקה כלכלית.
- כג. הפנית חברים ליעוץ משפטי, יעוץ בנושאי מס וסיוע בחריגים מול בטל"א.
- כד. הפקת ארוע וטיול לגימלאים הבדואים.

כספים

- א. ניהול תקציב המחוז.
- ב. דו"חות כספיים לסניפים ומזכירות המחוז – קבלתם, בדיקתם באמצעות הגב' גיניה לנדו ושליחתם לחשב "צוות".
- ג. תשלומים שונים.
- ד. תשלום הוצאות אישיות לפעילים.
- ה. העברת תקציב לסניפים לפעילויות השונות.
- ה. חלוקה לסניפים ומעקב.
- ו. כתיבת צ'קים והחתמתם.
- ז. הפקדות בבנק.
- ח. קופה קטנה.

**הנושאים שפורטו בתוכנית העבודה
הם חלק קטן מהעיסוק היום-יומי של מזכירות המחוז.**

.5

קשרי ציבור והסברה

- א. שיפור מיצוב "צוות" במחוז הדרום (תרומת "צוות" לקהילה – אימוץ ותמיכה בעמותת העוגן הקהילתי בבאר-שבע והעמותה במרכז לבריאות הנפש בבאר-שבע).
- ב. חשיפת "צוות" באמצעות העיתונות המקומית ורדיו דרום.
- ג. שדרוג אתר האינטרנט של "צוות" מחוז הדרום ושמירה על אחידות הפרסום בין הסניפים ומזכירות המחוז.
- ד. עידוד חברי "צוות" להשתתף ביריד של מוצרים יצירתיים בתחומי דיור, תרבות ועוד...

.7

תכנית עבודה ועדת פרט

- א. בדיקת בקשות למענקי חג והמלצה ליו"ר מחוז.
- ב. טיפול בביטול תשלום היוון לבני גיל 65 ומעלה שממשיכים לנכות להם את ההיוון.
- ג. טיפול בבקשות חברים להלוואה דחויה או סיוע במענק בתווי שופרסל.
- ד. סיוע במענק קניית ציוד ביתי למספר משפחות שנקלעו למצוקה כלכלית.
- ה. בקשה לליווי כלכלי במימון "חבר
- ובנוסף – איתור חברים בגיל 65 ועד 68 כולל שנמצאים במצב כללי קשה ובמחלה קשה ועדיין מנכים מהם את ההיוון.

8. ביקורים בסניפים

כמדי שנה, מתכנן יו"ר המחוז לערוך ביקורים בסניפים בלויית מנהל המחוז ומנהלת התעסוקה ובהשתתפות חברי הנהלת הסניף.

מטרת הביקור –

- א. הידוק הקשר בין המחוז להנהלת הסניף וחבריו.
- ב. הצגת פעילות הסניף ע"י יו"ר הסניף.
- ג. הצגת נושא מתנדבים ע"י יו"ר הסניף.
- ד. עדכונים ממנהלת התעסוקה.
- ה. הרחבת השימוש באי-מייל כאמצעי דיוור ראשי.
- ו. סכום יו"ר המחוז.

להלן תוכנית הביקורים בשנת 2014

סניף באר-שבע	- פגישות שוטפות במהלך כל השנה
סניף נתיבות-שדרות	- אפריל, ספטמבר
סניף מצפה רמון	- אפריל, ספטמבר
סניף אופקים	- אפריל, ספטמבר
סניף קרית גת	- מרץ, אפריל
סניף ערד	- אפריל, ספטמבר
סניף דימונה	- אפריל, ספטמבר
סניף אילת	- אפריל, ספטמבר

9. תכנית ביקורים של נציג מופ"ת

כל הביקורים יתקיימו בימי שלישי בשבוע החל מהשעה 1200 :

11.2.14

29.4.14

10.6.14

12.8.14

21.10.14

9.12.14

תוכנית עבודה – אוכלוסיית בני 75+ ואלמנות

1. מחוז הדרום רואה חשיבות רבה בטיפול האישי שהוא מעניק לאוכלוסיית בני 75+ ואלמנות.
 2. גם השנה יימשך הליווי והטיפול הצמוד של מר פרץ לב יחד עם מזכירות המחוז.
 3. להלן הנושאים שבהם נעסוק בשנה"ע 2014, לרווחת האוכלוסייה הבוגרת של "צוות" מחוז הדרום -
 - א. ברכות לימי הולדת ושליחת כרטיס ברכה.
 - ב. קשר טלפוני עם החברים, בני/בנות זוגם וילדיהם (במקרים שבהם ההורים במצב בריאותי קשה)
 - ג. ביקורי בית.
 - ד. ביקורים בבית חולים וקשר צמוד עם מר סולומון שלמה נציגנו בביה"ח.
 - ה. מעקב אחר בריאותם של החברים.
 - ו. קשר עם האלמנות.
 - ז. הוצאת דו"ח חודשי ליו"ר ומנהל המחוז.
 - ח. זימון החברים להרמת כוסית, חלוקת שי והרצאה פעמיים בשנה – לקראת חג הפסח ולקראת ראש השנה.
 - ט. עריכת ביקורי בית וחלוקת שי בחגים בליווי מנהל המחוז – לחברים המוגבלים.
 - י. ביקור תנחומים למשפחות אבלות.
 - יא. בוקר של כיף.
- התקציב לאירועים מתוך תקציב מזכירות המחוז.**

תוכנית עבודה – חולים ומאושפזים

ראשית לכל אנו מאחלים בריאות ואריכות ימים לכל חברינו ובני משפחתם.

כל חבר המתאשפז בבית החולים סורוקה באר-שבע, יוספטל אילת, או ברזילי אשקלון מתבקש ליצור קשר עם רמ' 2 באופן אישי או באמצעות בן משפחה או באמצעות נציגנו בבית החולים תוך הצגת תעודת חבר "צוות".

כל חבר מאושפז שדיווח כנדרש יזכה לבקור נציגי רמ' 2 (קבלת עתון יומי), בקור נציג "צוות" (עם שי צנוע ואיגרת ברכה להחלמה מהירה מהנהלת המחוז), בקור מנהל המחוז או יו"ר הסניף, סיוע בהליכים השונים במהלך האשפוז ומידע לגבי זכויותיו בהתאם לבטוח הבריאות הרלוונטי.

נציגי המחוז –

ביה"ח סורוקה – יו"ר ועדת בריאות מחוזי, מר סולומון שלמה
 ביה"ח יוספטל – חבר הנהלת סניף אילת, מר וקנין מימון
 ביה"ח ברזילי – ישירות מול רמ' 2 ו/או יו"ר הסניף מר אסולין חיים.

מר סולומון שלמה יעביר דווח על החברים המאושפזים, למזכירות המחוז.

מנהל המחוז יבקר בבית החולים את המאושפזים אחת לשבוע ויתעד את הבקורים בכתב.

במידה והמאושפז השתחרר טרם הבקור ישוחח עימו מנהל המחוז טלפונית.

הדווח על המאושפזים המתקבל ממר סולומון שלמה יועבר לידיעת יו"רי הסניפים הרלוונטים אשר גם הם יבקרו את החברים בבית החולים או ישוחחו איתם טלפונית תוך תעוד הפעילות.

במסגרת ישיבת ועד מנהל חודשית מועבר דיווח סטטיסטי על מספר המאושפזים ויו"ר ועדת הבריאות יעביר סקירה על פעילותו במהלך החודש. לסכום הישיבה תצורף רשימה שמית של המאושפזים.

ועדת ביקורת

גם השנה מתוכננות ביקורות ברמת המחוז והסניפים ע"י ועדת ביקורת מחוז הדרום.

יושם דגש על בניית כלים והעמקת המעקב אחר תיקון ליקויים ויישום המלצות הביקורת.
בצוע השתלמות ליו"רי הסניפים בנושא הביקורות.

להלן תוכנית מועדי הביקורות המתוכננות במהלך שנת העבודה 2014 - הביקורות בסניפים תיערכנה בימי שלישי בשעה 1600.
לקראת כל ביקורת יופץ מכתב תזכורת בצירוף נושאים לביקורת.
יו"ר הסניפים מתבקשים להתארגן לביקורת תוך הכנה מראש של כל הנתונים הדרושים אל מול נושאי הביקורת ולוודא נוכחות בעלי התפקידים הרלוונטים לנושאי הביקורת.

שעה	יום בשבוע	תאריך הבקורת	סוג הבקורת	הגוף המבוקר	מס' סד'
1600	ג'	13.5.14	בקורת מחוזית	סניף אופקים	1
1600	ג'	10.6.14	בקורת מחוזית	סניף קרית גת	2
1600	ג'	8.7.14	בקורת מחוזית	סניף באר שבע	3
1600	ג'	2.9.13	בקורת מחוזית	סניף ערד	4
1600	ג'	28.10.14	בקורת מחוזית	סניף דימונה	5
1600	ג'	11.11.14	בקורת מחוזית	סניף נתי-שד'	6
1600	ג'	25.11.14	בקורת מחוזית	סניף מצפה רמון	7
	ג'	9.12.14	בקורת מחוזית	סניף אילת	8
	ב'	15.12.14	בקורת מחוזית	רשות תעסוקה	9
	ג'	30.12.14	בקורת מחוזית (לבדיקת ישום לקחי בקורת ארצית)	מזכירות מחוז	10

לוח זמנים ישיבות ועד מנהל ומועצת המחוז וארועים מרכזיים

ישיבות ועד המנהל יתקיימו (ככל שניתן), בשנת 2014 בימי רביעי שעה 17:00, במשרדי המחוז בהתאם ללו"ז להלן. בנוסף ובנפרד, מצויינים תאריכי ארועים נוספים במחוז –

מס' סד'	תאריך	יום בשבוע	הערות
1	29.1.14	ד'	כולל מועצת המחוז
2	26.2.14	ד'	זימון ועדת כספים
3	26.3.14	ד'	ישיבת ועד מנהל
4	9.4.14	ד'	ישיבה חגיגית כולל מועצת המחוז והרמת כוסית לכבוד חג פסח.
5	28.5.13	ד'	כולל מועצת המחוז וזימון ועדת כספים (יום ירושלים)
6	25.6.14	ד'	ישיבת ועד מנהל
			בחודש יולי לא תתקיים ישיבה עקב חופשות הקיץ
7	27.8.14	ד'	ישיבת ועד מנהל
8	22.9.14	ב'	ישיבה חגיגית והרמת כוסית לראש השנה כולל מועצת המחוז
9	29.10.14	ד'	ישיבת ועד מנהל
10	26.11.14	ד'	זימון ועדת כספים
11	31.12.14	ד'	כולל מועצת המחוז

ארועים מרכזיים נוספים

מס' סד'	תאריך	יום בשבוע	הערות
1	16.3.14	א'	נשף פורים משותף לסניף קרית גת וסניפים נוספים
2	4.4.14	ו'	הרמת כוסית לכבוד פסח בסניף נתיבות-שדרות
3	7.4.14	ב'	הרמת כוסית לכבוד פסח לגימלאים ואלמנות בני 75+.
4	9.4.14	ד'	הרמת כוסית לכבוד פסח בסניף אופקים
5	18.5.14	א'	נשף יום עצמאות מחוזי באולמי הינומה.
6	19.6.14	ה'	ארוע מרכזי של "צוות" ארצי בלטרון
7	21.9.14	א'	הרמת כוסית לגימלאים ואלמנות בני 75+ לכבוד ראש השנה.

תוכנית עבודה

של הסניפים

שנה"ע 2014



סניף באר-שבעתקציב הסניף לשנת 2014 **100,000** ₪

מועד מתוכנן	הנושא	מס' סד'
חציון א'	יום האשה	1
	טיול חד יומי	2
	סוף שבוע בצפון	3
מרץ	נסיעה ליריד "חבר" בגני התערוכה לקראת פסח	4
אפריל	ביקורי בית לקראת פסח	5
אפריל	חלוקת מענקי חג לקראת פסח	6
אפריל	טקס יום העצמאות ביד לבנים	7
18.5.14	נשף מחוזי לכבוד יום העצמאות	8
	טיול לחו"ל	9
ספטמבר	נסיעה ליריד "חבר" לקראת ראש השנה	10
ספטמבר	ביקורי בית לקראת ראש השנה	11
ספטמבר	חלוקת מענקי חג לקראת ראש השנה	12
אוקטובר	השתתפות בצעדת ירושלים	13
חציון ב'	טיול חד יומי	14
	סוף שבוע במרכז	15
	יום כיף בים המלח	16

סניף קרית-גת

תקציב הסניף לשנת 2014, 44,150 ₪

מס' סד'	הנושא	תאריך / מועד	הערות
1	תכנית להב"ה – הכרת המחשב	ינואר	
2	טיול לצפון	ינואר, פברואר	
3	מסיבת פורים	מרץ	
4	הרמת כוסית ליום העצמאות	מאי	
5	השתתפות בנשף עצמאות מחוזי	18.5.14	
6	השתתפות בטקס יום הזכרון	מאי	
7	טיול בחו"ל	חציון שני	
8	טיול לקברי צדיקים	ספטמבר	
9	בקור בתערוכת "חבר" לקראת חג פסח	אפריל	
10	בקור בתערוכת "חבר" לקראת לקראת ראש השנה	ספטמבר	
11	ביקורי בית והענקת מענקי חג לקראת פסח	אפריל	
12	ביקורי בית והענקת מענקי חג לקראת ראש השנה	ספטמבר	
13	נופשים במבחר בתי מלון	במהלך כל השנה	
14	הרמת כוסית לראש השנה	ספטמבר	
15	השתתפות בצעדת ירושלים	חול המועד סוכות	
16	מסיבת חנוכה	דצמבר	
17	השתתפות בארועים מחוזיים	ע"פ הזמנה	
18	טיפול בפרט, ביקור חולים, הלוואות...	שוטף כל השנה	
19	הפעלה המועדון – הרצאות וכינוסים	שוטף כל השנה	

סניף אילת

תקציב הסניף לשנת 2014 – 64,467 ₪

מס' סד'	הנושא	תאריך / מועד	הערות
1	מסיבת פורים	מרץ	
2	קורס מחשבים	אפריל	
3	נסיעה ליריד "חבר"	אפריל	
4	בקורי נזקקים וחלוקת מענקי חג	אפריל	
5	הרמת כוסית לחג פסח	אפריל	
6	ערב קריוקי	מאי	
7	יום האישה	אוגוסט	
8	הרמת כוסית לראש השנה	ספטמבר	
9	נסיעה ליריד "חבר"	ספטמבר	
10	בקורי נזקקים וחלוקת מענקי חג	ספטמבר	
11	סיור סליחות	ספטמבר	
12	טיול שנתי	נובמבר	

הערה – התקציב כולל דמי שכירות למשרדי הסניף.

סניף אופקים

תקציב הסניף לשנת 2014 – 31,764 ₪

מועד מתוכנן	הנושא	מס' סד'
פברואר	טיול סופ"ש אילת	1
מרץ	מסיבת פורים משותפת עם סניף קרית גת וסניפים נוספים	2
9.4.14	הרמת כוסית והרצאה בסניף	3
אפריל	ביקורי בית לנזקקים וחלוקת מענקי חג פסח	4
אפריל	הנחת זר לחללי צה"ל בבית העלמין באופקים	5
אפריל	בקור ביריד "חבר" בגני התערוכה	6
מאי	השתתפות בנשף יום עצמאות מחוזי	7
יוני	טיול בן יומיים לצפון	8
ספטמבר	ביקורי בית לנזקקים וחלוקת מענקי חג	9
ספטמבר	בקור ביריד "חבר בגני התערוכה	10
17.9.14	הרמת כוסית לכבוד ראש השנה והרצאה	11
חול המועד סוכות	השתתפות בצעדת ירושלים	12
אוקטובר	יום כיף בים המלח	13

סניף נתיבות-שדרות

תקציב הסניף לשנת 2014 – 30,575 ₪

מועד	הפעילות המתוכננת	מס' סד'
מרץ	ביקורי בית לנזקקים וחלוקת מענקי חג פסח	1
מרץ	נסיעה ליריד "חבר"	2
4.4.14 במשכן אלה	הרמת כוסית לפסח	3
18.5.14	השתתפות בנשף עצמאות מחוזי	4
28.5.14	טיול לצפון	5
31.8.14	סיור סליחות בירושלים	6
ספטמבר	ביקורי בית לנזקקים וחלוקת מענקי ראש השנה	7
12.9.14 בנתיבות	הרמת כוסית לראש השנה	8
22.10.14	טיול למרכז	9
18.12.14	טיול חנוכה – מודיעין	10
ספטמבר	נסיעה ליריד "חבר"	11

סניף דימונה

תקציב הסניף לשנת 2014 – 30,312 ₪

מס' סד'	הנושא	תאריך / מועד
1	סוף שבוע באילת	ינואר
2	מסיבת פורים משותפת עם סניף קרית גת	פברואר
3	יום האשה	פברואר
4	ביקורי בית וחלוקת מענקי חג לקראת חג פסח	אפריל
4	הרצאה	
5	הרמת כוסית לפסח וחלוקת תעודות למתנדבים	אפריל
6	הרמת כוסית לכבוד יום העצמאות	מאי
7	השתתפות בנשף עצמאות מחוזי	18.5.14
8	ערב קריוקי במועדון הסניף	יוני
9	ביקורי בית וחלוקת מענקי חג לקראת ראש השנה	ספטמבר
10	סיור סליחות בירושלים	ספטמבר
11	טיול לקברי צדיקים בצפון	רבעון רביעי
12	נשף חנוכה משותף לסניפי מצפה רמון ערד ודימונה – בדימונה	דצמבר

סניף ערד**תקציב הסניף לשנת 2014 – 29,850 ₪ (כולל כל הוצאות האחזקה)**

מס' סד'	הנושא	תאריך / מועד
1	סדר טו' בשבט	פברואר
2	יום האשה	פברואר
3	מסיבת פורים	מרץ
4	נסיעה ליריד "חבר" משולב בטיול לקראת פסח	אפריל
5	הרמת כוסית לפסח	אפריל
6	טיול בארץ	מאי
7	השתתפות בנשף עצמאות מחוזי	18.5.14
8	הנחת זר זכרון והשתתפות בארועים ממלכתיים במסגרת יום הזכרון לחללי צה"ל	אפריל
9	סדר שבועות	מאי
10	טיול בארץ	יולי
11	ערב גיבוש	ספטמבר
12	מסיבת קיץ	ספטמבר
13	נסיעה ליריד "חבר" משולב בטיול לקראת ראש השנה	ספטמבר
14	חגיגת ימי הולדת	כל חודש
15	השתתפות בצעדת ירושלים	חול המועד סוכות
16	הרצאה	אפריל ספטמבר
17	מסיבת חנוכה בשתוף עם סניף דימונה	דצמבר
18	ישיבות הנהלה שוטפות	במהלך כל השנה
19	אחזקת המועדון והגינה	שוטף כל השנה
20	ראיונות לחברים חדשים ושילובם בסניף	שוטף כל השנה
21	ביקורי חולים ונוזקים	שוטף כל השנה
22	השתתפות בארועים מחוזיים	ע"פ הזמנה
23	לילות וימי כיף בנווה במדבר	במהלך השנה
24	ערב מתנדבים	אוקטובר
25	המשך לימודי מחשב	כל השנה
26	המשך שת"פ עם עתונות מקומית ועירייה	שוטף כל השנה
27	שליחת ברכות לימי הולדת	בראש כל חודש
28	המשך מועדון כ"מלאך שביל ישראל" בתאום מראש	כל השנה
29	השתתפות בהתנדבות בתרגילים עירוניים	ע"פ לויז עירוני
30	המשך מועדון כ"מלאך שביל ישראל" בתאום מראש	כל השנה
31	השתתפות בהתנדבות בתרגילים עירוניים	ע"פ לויז עירוני
32	התנדבות בארגונים ארציים ועירוניים שונים	שוטף כל השנה
33	מיסוד צח"ש	במהלך השנה

סניף מצפה רמון

תקציב הסניף לשנת 2014 – 10,100 ₪

מס' סד'	הנושא	תאריך / מועד
1	הרמת כוסית לכבוד חג הפסח	רבעון א'
2	ביקורי בית לנזקקים וחלוקת מענקים לחג פסח	אפריל
3	בקור ביריד "חבר" לקראת פסח	אפריל
4	יום האשה	מרץ
5	השתתפות בנשף עצמאות מחוזי	18.4.14
6	הרמת כוסית ליום העצמאות וערב חברתי	מאי
7	ביקורי בית לנזקקים וחלוקת מענקים לראש השנה	ספטמבר
8	הרמת כוסית לכבוד ראש השנה	ספטמבר
9	בקור ביריד "חבר" לקראת ראש השנה	ספטמבר
10	נשף חנוכה משותף לסניפי דימונה, ערד ומצפה רמון בדימונה	דצמבר

סניף הגימלאים הבדואים

תקציב הסניף לשנת 2014 19,000 ₪

מס' סד'	הנושא	תאריך / מועד
1	טיול בן יומיים לאזור הדרום	סוף מרץ
2	ביקורי נזקקים וחלוקת מענקי חג עיד אל פיטר	יולי
3	ביקורי נזקקים וחלוקת מענקי חג עיד אלאדחא	אוקטובר
4	ערב הוקרה לקראת עיד אלאדחא במאהל של שליבי פרחאן עם להקת "דחיה"	אוקטובר
5	נסיעה ליריד "חבר" לקראת פסח ולקראת ראש השנה	מרץ ספטמבר
6	ארוע יחידת הגששים	ע"פ זמון

אנו מאחלים לכל יו"רי הסניפים והנהלותיהם
לכל יו"רי הועדות וחבריהם
ולכל חברי המחוז
שנת עבודה פוריה ומועילה.

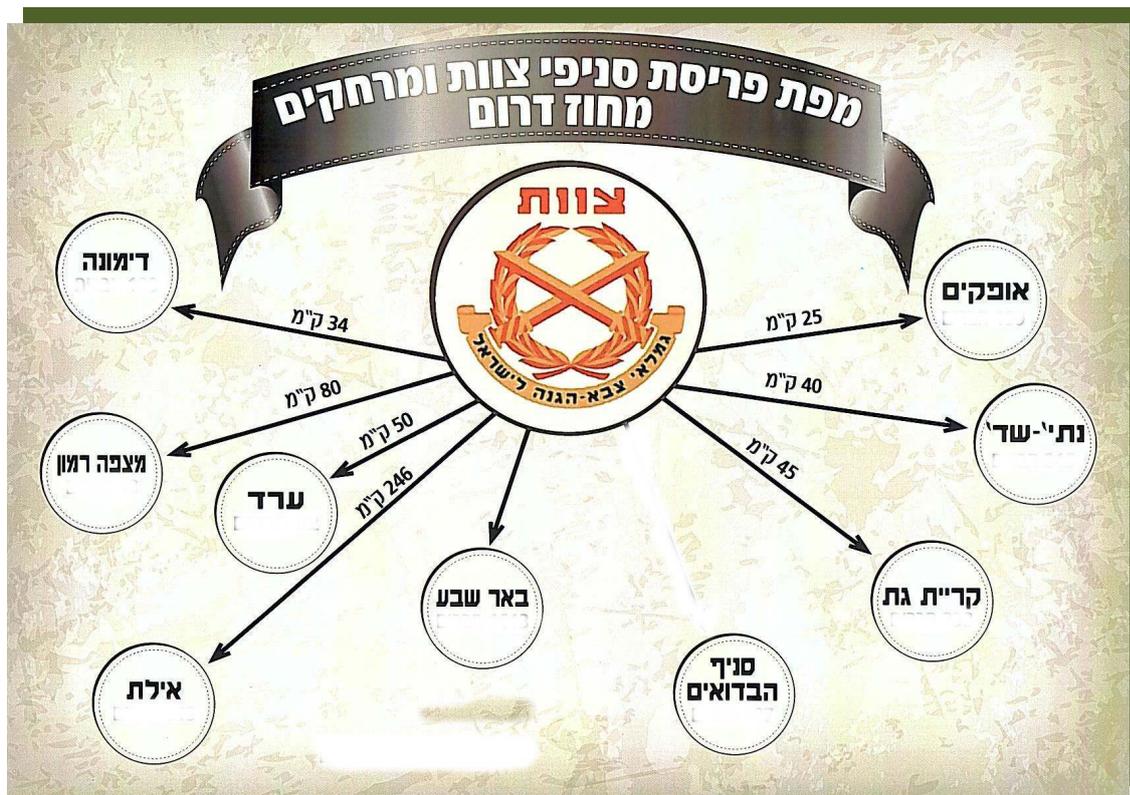
"מצוינות היא לא פעולה, אלא הרגל.
את הדברים שאתה עושה הכי הרבה,
תעשה גם הכי טוב".



גדעון שני
יו"ר "צוות" מחוז הדרום

אברהם לוגסי
מנהל "צוות" מחוז הדרום

מפת פריסת סניפי "צוות" ומרחקים מחוז הדרום



לוח תפוצה

מר דן נדיב – מנכ"ל "צוות"
מר גדעון שני – יו"ר מחוז דרום
הגב' הר גד יהודית – יו"ר ועדת ביקורת
מר יחיאל בן שושן – יו"ר ועדת ביקורת מחוז דרום
מר יואב רבינר – מבקר "צוות"
חברי ועד מנהל ומועצת המחוז
יו"רי סניפים

