

**"צוות" – ארגון גמלאי צה"ל-מחוז השרון**  
רח' התע"ש 20, בית הפעמון ת.ד. 177 כפר סבא 4442520  
טל' 09-7667176, פקס 09-7657318  
E-mail: msharon@tzevet.org.il



-1-

ג' בכסלו, התשפ"ד  
16/11/2023  
סימוכין: 01650623

יו"ר "צוות"  
מנכ"ל "צוות"  
סמנכ"ל צוות

**הנדון : מחוז השרון - עיקרי תוכנית העבודה לשנת 2024**

מכובדי שלום רב.

בנספח א', עיקרי תכנית העבודה של מחוז השרון לשנת 2023, כנגזרת מתוכנית העבודה הארגונית, כפי שהוכנו והוצגו ע"י מנהל המחוז.  
נספח ב', יעדים, מדדים ודגשי מנכ"ל  
בנספח ג', בסיס תקציב המחוז והסניפים.

בברכת שנת עבודה שקטה ופורייה.

  
נתי פרישמן  
יו"ר מחוז השרון

01650623



## **נספח א' - מחוז השרון - עיקרי תכנית העבודה לשנת 2024**

1. **כללי**
  - 1.1 בשנת 2024 תסתיים כהונתה של הנהלת המחוז הנוכחית, שנבחרה בבחירות למוסדות ארגון "צוות" בחודש פברואר 2020.  
בעת כתיבת שורות אלה, עקב מלחמת "חרבות ברזל", מועד קיום הבחירות לוט בערפל.  
תכנית זו נועדה לאפשר ניהול שנת עבודה שגרתית ו-"מעבר חלק" בין ההנהלה היוצאת לנכנסת.  
גם בשנה ניקח חלק במימוש תכנית העבודה הארגונית וביעדי המנכ"ל, תוך התמקדות בנושאי הליבה ובהתאם למסמך עיקרי תוכנית העבודה ויעדי מנכ"ל שהופצו בהודעת דוא"ל – 01.10.23  
1.2 הנחות היסוד לתוכנית:
    - 1.2.1 מגפת הקורונה תמשיך להיות נשלטת, ותשמר שגרת הפעילות.
    - 1.2.2 מלחמת "חרבות ברזל" תסתיים, ונוכל לחזור לשגרת פעילות בהתאם להנחיות. נבצע:
      - 1.2.2.1 תחקיר, לקחים ומימושים.
      - 1.2.2.2 השלמות סעיפי ת"ע 2023 שנדחו, ובכלל זה הכנס המחוזי.
  - 1.3 תימשך מדיניות ONE STOP SHOP – מחוז שהינו מרכז לסיוע לחברים בנושאי הליבה של הארגון.
  - 1.4 נבצע את תהליך הבחירות למוסדות הארגון על פי הנחיות המטה, ונקים את המוסדות הנבחרים בסניפים ובמחוז על פי הנהלים.
  - 1.5 נמשיך לסייע לחברים בהליכים מול רשות המיסים למיצוי ההטבות המוענקות במסגרת קיבוע הזכויות ותיקון 190 על פי הפשרה שהושגה בבית המשפט, ובכל זכות אחרת לכשתתפרסם, ובדגש על מסלול ההיוון לכל החיים.
  - 1.6 נתמך בסניפים המעוניינים בכך, ונעודד שיתוף פעולה בין הנהלות הסניפים.
  - 1.7 המשך השקעה בשיווק ובקידום תדמית המחוז והארגון.
2. **מימוש חזון "צוות"**: נמשיך ליישם את הערכים וכללי ההתנהגות שנקבעו במגילת הערכים בכל הקשור לרעות ולערבות הדדית.



-3-

### 3. **קשר וסיוע לפרט**

- 3.1 נמשך במדיניות One Stop Shop לחברים כמוקד צובר ידע :
- 3.1.1 נטפל באופן מיטבי, מקצועי וכוללני בכל פניה ובכל נושא רלוונטיים ל-"צוות", חבר, מופת וכדו'.
- 3.1.2 נשמור על קשר וטיפול אישי בכל חבר נזקק, ביקורי מאושפזים, חולים ונכים, ונשתתף בהלוויות חברים שהלכו לעולמם.
- 3.1.3 נתמוך באלמנים/ות בכלל, ובכל הקשור לבירוקרטיה הנלווית למצבם החדש בפרט.
- 3.1.4 נסייע בפניות בנושא הביטוח הרפואי והסיעודי, בקשות לסיוע לפרט ורווחתו.
- 3.2 המשך הטיפול וחיזוק הקשר עם החברים :
- 3.2.1 יצירת קשר טלפוני/פיסי עם חברים/ות מבוגרים בהובלת יו"ר הסניפים ורכזי הפרט.
- 3.2.2 טיפול בבקשות סיוע כלכלי של חברים בנוהל מקוצר על סמך מסמכים תומכים והמלצת יו"ר הסניף ורכז הפרט, והעברתם לוועדת פרט ארצית לטיפול.
- לחברים/ות להם יאושר סיוע כלכלי, נפעל ככל האפשר להעביר את הסכומים בדרכים דיגיטליות ונצמצם ככל האפשר את הבירוקרטיה.
- 3.2.3 במידת הצורך, המשך שמירת הקשר ופעילות מרחוק באמצעים אלקטרוניים.
- 3.3 ניידע את החברים/ות בכל עדכון שיתפרסם ממטה הארגון הנוגע להגנה על זכויות הגמלאים וביטוח בריאות וסיעוד. במידת הצורך, נבצע הרצאות וימי יעוץ ע"י אנשי מקצוע רלוונטיים.
- 3.4 במידת האפשר, תיעוד פניות (לאו דווקא תלונות) במערכת ה-CRM.
- 3.5 ביצוע סקר שביעות רצון לקוחות בין חברי/ות המחוז.

### 4. **התנדבות**

- 4.1 הרחבת ערוצי ההתנדבות ומספר המתנדבים/ות במחוז ע"י שיווק, הוקרת מתנדבים וביטוחם.
- הערה :** הוקרת מתנדבים מותנית בתקצוב מנכ"ל נפרד.
- 4.2 מנהל המחוז ימשיך בתפקידו כמזכיר ועדת ההתנדבות הארצית באישור מנכ"ל צוות.
- 4.3 נקדם שת"פ עם ארגוני חינוך והתנדבות אחרים להרחבת מעגל הלקוחות הנהנים משירותי ההתנדבות של הארגון.



- 4.4 נמשך בפעילות ההתנדבות תחת דגל "צוות" לתחומים הבאים:**
- 4.4.1 "בשביל הארץ" – נמשש הסיכום והלקחים של שנת 2023 במגמה להגדיל את כמות הכיתות והמרצים/ות החדשים, ולבחון הצורך בשינוי המצגות.
- 4.4.2 מיזם גדי – שימור הכוח של כ-50 מרצים/ות, ועמידה ב-4 הרצאות בשבוע, בכפוף למגבלות הכלא.
- 4.4.3 פרויקט "קיימא" בבארותיים - המשך התמיכה הלוגיסטית לחווה החקלאית המטפלת בנוער שנפלט ממסגרת החינוך הפורמלי. בחינת הרחבת התמיכה לערים נוספות.
- 4.4.4 "צוות מנהיגים" – הרחבת התוכנית בבית ספר הראשון בו מומש ב-2023, וניסיון להיכנס בבית ספר נוסף.
- 4.5 ניהול וקידום תחום ההתנדבות:
- 4.5.1 על פי מסמך ת"ע ארגונית בתחום ההתנדבות.
- 4.5.2 המשך התאמת מערכת המידע הארגונית (CRM) ועדכון פרטי מתנדבים.
- 4.5.3 פרסום העשייה ההתנדבותית במדיות הארגוניות השונות.
- 4.5.4 קיום ישיבות רבעוניות של ועדות ההתנדבות המחוזית והארצית.
- 4.5.5 קיום אירועי הוקרה במחוז ו/או בסניפים.
- 4.5.6 אירוח נציגי ארגוני התנדבות בוועדת ההתנדבות הארצית ושת"פ להרחבת מעגלי ההתנדבות.
- 4.5.7 גמר אישור וביטוח מתנדבי "צוות" ע"י הביטוח הלאומי כארגון המספק מתנדבים לרווחת העם והמדינה, וקביעת שיטת עבודה להגדרת מתנדבים בארגון ואופן מימוש הביטוח.
5. **ביקורת** : בהתייעצות עם גורמי הביקורת במחוז ובארגון, פרק זה ייכתב לאחר המלחמה.
6. **מערך המחשוב והתקשוב**
- 6.1 המשך טיוב פרטי חברים בכלל, ודוא"ל ומספרי טלפונים ניידים בפרט.
- 6.2 השתתפות נציגי הסניפים בהשתלמויות מקצועיות ל-"נאמני המחשוב" במחוזות ובסניפים ובהכשרות ארגוניות.
- 6.3 יישום ממצאי ביקורת מחשוב.
- 6.4 ביצוע כנס מחשוב מחוזי.



-5-

## 7. **פעילות המחוז והסניפים**

- 7.1 הגברת פעילות תרבות הפנאי בקרב חברי "צוות" במסגרת פעילות הסניפים, תוך עמידה במסגרת התקציבית.
- 7.2 הענקת תעודות גבורות וגילאי הבינה והעצה (גילאי 80,90 ו-100), קיום ביקורים בבתי חולים, דיור מוגן והענקת מענקי חג לחברים נזקקים בהתאם לנוהלי "צוות".
- 7.3 במידת הצורך – שימוש בתקשורת מרחוק למימוש הפעילות והקשר עם החבר.

## 8. **בחירות 2024 :**

- 8.1 נפעל לקיום תהליך בחירות על פי הנחיות ועדת הבחירות מרחוק, בסניפים ובמחוז.
- 8.2 נעודד חברים/ות צעירים להשתתף בבחירות למוסדות הארגון.
- 8.3 לאור תוצאות הבחירות, נפעל להקמה ומיצוב של ההנהלות והעדות בסניפים ובמחוז.

## 9. **קשרי ציבור והסברה :**

- 9.1 שימוש באמצעי התקשורת הארגוניים:
  - 9.1.1 חמשת הרשתות החבריות : LinkedIn , Instagram , Telegram , Whatsapp , Facebook
  - 9.1.2 בטאון "צוות" - "צוות שלנו"
  - 9.1.3 אתר "צוות"
  - 9.1.4 המידעון - "צוותון"
  - 9.1.5 וידאו "צוות"
- 9.2 נרחיב החשיפה לפועלם של חברי/ות המחוז בכל תחום רלוונטי.
- 9.3 נפרסם פעילות המחוז והסניפים גם במדיה האזורית והארצית.
- 9.4 נבחן הקמת ערוץ Podcast מחוזי.

## 10. **הדור הבא במחוז השרון :** (מותנה בתקצוב מנכ"ל נפרד)

- 10.1 מנהל המחוז יצטרף לנציגת המחוז, רחל פתאל לימי הפרישה, וייטול חלק במאמץ לגיוס חברים/ות חדשים.
- 10.2 הרחבת פורומים שכבר הוקמו :
  - 10.2.1 פורום חברים/ות צעירים להתייעצות וקידום פעילות מותאמת גיל.
  - 10.2.2 פורום NETWORKING הפתוח לכל חבר/ה צעירים מרחבי הארץ.



-6-

**11. בחינת מבנה ארגוני :**

- 11.1 הצורך בכל ששת הסניפים בכפוף לנפח אירועים ופעילות ההנהלה.
- 11.2 הכמות האופטימלית המומלצת לחברי/ות סניף, וביצוע אופטימיזציה לסניפי המחוז.
- 11.3 בחינת צורך ושימות סניף לחברים/ות הצעירים.

**12. ניהול התקציב (ראה נספח ג')**

- 12.1 בסיס תקציב המחוז לשנ"ע 2024 יעמוד על K1,161 ₪.
- 12.2 תקציב פעילות הסניפים לא ישתנה, ויעמוד על כ-K750 ₪.
- 12.3 מגמת ההתייכרות בכל השירותים במשק נמשכת, בשלב זה ללא מענה תקציבי. מניסיונו בשנתיים האחרונות, הפער בין המצוי לנדרש בתקציבי הסניפים עומד על K60 ₪. מכיוון שתקציב זה, שהינו הבסיס לפעילות הסניפים לרווחת החברים/ות אינו יכול להיות בחסר, אנו נאלצים לשים את הפער כרזרבה, מה שמשאיר לניהול המחוז תקציב של K353 ₪.
- 12.4 התקציב הנדרש לניהול המחוז (כולל כנס מחוזי), עומד על כ-K570 ₪, לא כולל פעילות צעירים והוקרת מתנדבים, נושאים להם נדרש תקצוב מנכ"ל נפרד, המשוער בכ-K150 ₪.
- 12.5 הפער התקציבי לניהול המחוז – K217 ₪ (לא כולל יתרות שנ"ע 2023, ויתרות שנות קורונה אצל החשב).

**צביקה פרוור**  
**מנהל מחוז השרון**



-7-

**נספח ב' – יעדים, מדדים ודגשי מנכ"ל**

#	נושא	מדד	דגש מנכ"ל	הערות
<b>1</b>	<b>טיפול בחבר ושיפור השירות</b>			
1.1	המשך מדיניות One Stop Shop.			
1.2	סיוע בכל בעיות הפרט המועלות ע"י החברים במחוז, כולל קיבוע זכויות.			
1.3	לקבל מרוחמה פילוח אוכלוסייה רלוונטית שטרם ביצעה קיבוע זכויות ולהפיץ תזכורת	הפצת פניה לכל חבר/ה רלוונטיים שלא ביצע קיבוע זכויות.	+	
1.4	לסיים את מבצע "מתמגנטים לחברים" לאוכלוסייה בגיל 70-80	מכתב+ מגנט לכל החברים מגיל 70 ועד 106.		
1.5	שיפור השירות לחברה/ה	ביצוע סקר שביעות רצון, פרסום התוצאות וטיפול בממצאים		
<b>2</b>	<b>התנדבות</b>			
2.1	המשך הרחבת וייצוב המיזמים של צוות (הרצאות בכלא, קיימא, בשביל הארץ, תמיכה מוניציפלית בחירום)	"בשביל הארץ" - מימוש לקחי סיכום 2023, הגדלת כמות הכיתות, בחינת הצורך בשינוי המצגות		
2.2		4 הרצאות בכלא הצבאי בשבוע, בכפוף להנחיות פיקוד הכלא.		
2.3		תמיכה ב-"קיימא" - הרחבת התמיכה לאזור חלוקה נוסף.		
2.4		"צוות מנהיגים" - התנעת שלב ב' בבית הספר הראשון, וכניסה לבית ספר נוסף.		
2.5		פעילות הוקרה אחת למתנדבי בשביל הארץ, הרצאות בכלא ותומכי "קיימא"		מותנה בתקצוב מנכ"ל
2.6	מימוש ביטוח המדינה למתנדבים, וקבלת הכרה סופית מהביטוח הלאומי להיות "צוות" ארגון מוכר המספק מתנדבים לרווחת העם והמדינה.	קבלת אישור מהביטוח הלאומי להיות ארגון "צוות" גוף המאושר לספק מתנדבים/ות.		
<b>3</b>	<b>מיחשוב - התמקצעות והכרת מערכות ארגוניות</b>			
3.1	השתלמויות וכנס	ביצוע השתלמות מטה לכל סניף ולמחוז, וביצוע כנס מיחשוב שנתי לנאמנים.		
<b>4</b>	<b>פעילות הסניפים</b>			
4.1	הענקת תעודת גבורות	100% הענקת תעודות גבורות לכל הגילים הרלוונטיים		
<b>5</b>	<b>בחירות 2024</b>			
5.1	שילוב צעירים ברמה המחוזית והארצית			
5.2	פניה אישית ושיחות בע"פ עם צעירים/ות רלוונטיים להציע את עצמם לתפקידים בארגון.	מועמד/ת אחד/ת לפחות מתחת לגיל 50 לכל הנהלת סניף ולהנהלת המחוז	+	
5.3	ייצוב הנהלות המחוז והסניפים הנבחרים תוך בחינת שינויי מבנה ארגוני			
<b>6</b>	<b>פרסום ושיווק</b>			
6.1	5 רשתות חברתיות פעילות			
6.2	הוספת ערוץ תקשורת	בחינת הקמת Podcast מחוזי.	+	
6.3	פרסום במדיות ארציות	פרסום סניפי/מחוזי 1 לפחות		
<b>7</b>	<b>הדור הבא</b>			
7.1	המשך תמיכה בימי גיוס פורשים/ות			
7.2	הרחבת היקף המשתתפים ופעילות הדור הצעיר, בדגש קבוצת NETWORKING.	8 מפגשי NETWORKING	+	מותנה בתקצוב מנכ"ל
7.3	ביצוע אירוע לצעירים	אירוע אחד		
<b>8</b>	<b>מימוש דגשי מנכ"ל</b>			
<b>9</b>	<b>תחקור, סיכום ומימוש לקחי מלחמה</b>	הפצת מסמך סיכום, תחקיר, מטלות ולו"ז לביצוע		



**נספח ג' - מחוז השרון – בסיס התקציב למחוז ולסניפים לשנת 2024**

<b>1,161</b>	<b>תקציב מחוז השרון על פי ת"ע ארגונית לשנ"ע 2024 (K ₪)</b>
--------------	--

תקציב מחושב	נושא
335	נתניה
153	כפר סבא
71	רעננה
74	הרצליה
51	רמת השרון
64	הוד השרון
748	<b>סה"כ לסניפים</b>
60	<b>זרבה נדרשת לסניפים (על בסיס ניסיון שנ"ע 2023)</b>
353	<b>תקציב מטה המחוז</b>

**לא כולל יתרות משנים קודמות  
 ותוספות מנכ"ל לפעילויות צעירים והוקרת מתנדבים**