

נספח א'

תאריך _____

לכבוד בנק _____

א/ג,נ

המלצה למתן אשראי (הלוואה)

1. חבר/ת "צוות" / בן משפחה מדרגה ראשונה של חבר צוות (להלן: "הלווה"), שפרטיו/ה להלן מומלץ על ידנו למתן הלוואה בסך _____ ₪ (להלן: "ההלוואה"):

שם משפחה ופרטי _____
מספר אישי _____
מספר זהות _____
מספר טלפון נייד _____
כתובת _____

2. פירעון ההלוואה המבוקש ב- _____ תשלומים חודשיים שווים (עד 120 חודשים).

3. מבוקשת - דחיית תשלומי קרן לתקופה של _____ (עד 6 חודשים).

4. בנק יהב יהיה רשאי למסור ל"צוות" מידע מכל מין וסוג שהוא בנוגע להלוואה ופירעונה והלווה מוותר בזאת באופן בלתי חוזר על החיסיון הבנקאי ו/או על כל טענה בדבר סודיות ו/או הגנת הפרטיות.

5. חבר "צוות" ממחה בזאת באופן בלתי חוזר לטובת בנק יהב את זכותו לקבלת תשלומי שכר ו/או פנסיה ו/או גמלאות ו/או קצבאות מכל מין וסוג שהוא ובנק יהב יהיה רשאי להשתמש בהמחאה הבלתי חוזרת לפי שיקול דעתו הבלעדי במידה וייפסקו התשלומים לטובת ההלוואה שנטלתי.

6. מצ"ב צילום תעודת זהות.

בנק יהב לשכרדי המדינה בע"מ
סגנית בכירה למנהל אגף
בנקאות קמעונאית

בנק יהב לשכרדי המדינה בע"מ
אסף גיל
מנהל אגף בנקאות קמעונאית

הערות נוספות:

שם הממליץ וחתימה

חתימת המחוז

חתימת הלווה

בנק יהב לעובדי המדינה בע"מ
 נודית שי
 סגנית בכירה למנהל אגף
 בנקאות קמעונאית

בנק יהב לעובדי המדינה בע"מ
 אסף גיל
 משנה למנכ"ל
 מנהל אגף בנקאות קמעונאית